УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя Могилевского городского исполнительного комитета
___В.В.Богайчук
«27» октября 2026 г.

План мероприятий по проведению месячника безопасного труда в организациях малого предпринимательства г. Могилева

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	Назначить ответственных должностных лиц по контролю за проведением месячника безопасного труда в организациях малого предпринимательства г. Могилева с 02.11.2026 по 30.11.2026 (далее – месячник).	В течение месячника	Руководители организаций малого предпринимательства
2	Обеспечить информирование населения г. Могилева, организаций малого предпринимательства о проведении месячника (СМИ, плакаты, стенды и др.).	В течение месячника	Управление по труду, занятости и социальной защите Могилевского горисполкома, отдел идеологической работы и по делам молодежи горисполкома, УКП «Могилевский городской центр развития малого предпринимательства», администрация Ленинского района г. Могилева, администрация Октябрьского района г. Могилева (далее – администрации районов)
3	На территории организаций и их структурных подразделений (в цехах, на участках и других производственных объектах) установить агитационные плакаты и стенды. Разместить на них информацию о проведении месячника, необходимости соблюдения работниками норм охраны труда и обеспечения личной безопасности. Также на стендах следует отражать результаты	В течение месячника	Руководители организаций малого предпринимательства

	периодического контроля, сведения о выявленных травмоопасных ситуациях и принятых мерах по их устранению, списки наиболее активных участников месячника и работников, допускающих нарушения трудовой, производственной дисциплины и правил охраны труда.		
4	Обеспечить своевременное проведение медицинских осмотров, всех видов инструктажей (включая внеплановые), обучения, стажировок и проверок знаний по вопросам охраны труда руководителей, специалистов и работников.	В течение месячника и далее постоянно	Руководители организаций малого предпринимательства
5.	Проводить регулярные проверки соответствия рабочих мест, машин, механизмов и оборудования требованиям норм охраны труда. При выявлении нарушений незамедлительно принимать меры по их устранению, вплоть до вывода оборудования из эксплуатации.	В течение месячника и далее постоянно	Руководители организаций малого предпринимательства
6.	Обеспечить надлежащее содержание рабочих мест и производственных объектов. Своевременно проводить планово-предупредительные ремонты, модернизацию и реконструкцию производств в целях улучшения условий труда и профилактики травматизма.	В течение месячника и далее постоянно	Руководители организаций малого предпринимательства
7.	Усилить контроль за соблюдением работниками требований безопасности, трудовой дисциплины и правил применения СИЗ. Организовать рейды для выявления и отстранения от работы лиц в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Применять к нарушителям меры дисциплинарного воздействия.	В течение месячника и далее постоянно	Руководители организаций малого предпринимательства
8.	Городской и районным мобильным группам в целях оказания организациям практической и методической помощи провести обследования на предмет соблюдения законодательства об охране труда в организациях малого предпринимательства.	В течение месячника и далее постоянно	Руководители мобильных групп
9.	Исполнителям представить в управление по труду, занятости и социальной защите горисполкома информацию об итогах месячника	До 04.12.2026	Руководители организаций малого предпринимательства

	с указанием количества проверок, выявленных нарушений, фактов запрета эксплуатации оборудования, отстранений от работы и привлечений к ответственности.		

Заместитель начальника управления
по труду, занятости и социальной защите
Могилевского горисполкома Н.А.Садомов