

УТВЕРЖДЕНО  
Решение  
Могилевского городского  
исполнительного комитета  
28.04.2018 № 7-30  
(в редакции решения  
Могилевского городского  
исполнительного комитета  
05.03.2019 № 5-10)

С учетом решения МГИК от  
15 апреля 2020 г. № 5-133 «Об  
изменении решения МГИК от  
28 апреля 2018 г. № 7-30»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о постоянно действующей комиссии  
по координации работы по содействию  
занятости населения в городе Могилеве

1. Настоящим Положением устанавливается порядок образования и деятельности постоянно действующей комиссии по координации работы по содействию занятости населения города Могилева (далее – комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, который осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и другими актами законодательства.

3. Обеспечение деятельности комиссии осуществляется Могилевским городским исполнительным комитетом (далее – горисполком).

4. Основной задачей комиссии является координация работы по реализации норм Декрета Президента Республики Беларусь от 2 апреля 2015 г. № 3 «О содействии занятости населения», в том числе посредством:

организации работы по оказанию трудоспособным гражданам, не занятым в экономике, содействия в трудоустройстве;

оказания консультативной, методической и правовой помощи по вопросам трудоустройства и (или) самозанятости;

организации работы по информированию (уведомлению) граждан о том, что они включены в базу данных трудоспособных граждан, не занятых в экономике (далее - база данных);

исключения граждан, подтвердивших свою занятость, из списка трудоспособных граждан, не занятых в экономике, оплачивающих услуги, определяемые Советом Министров Республики Беларусь, по ценам (тарифам), обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на их оказание, утвержденного решением

горисполкома (далее – список);

координации широкомасштабной информационной работы по разъяснению социально-трудовых гарантий, предоставляемых государством гражданам, ориентации граждан на осуществление легальной деятельности;

рассмотрение проблемных вопросов организации и координации работы заинтересованных органов и организаций по содействию занятости населения, обеспечения деятельности постоянно действующих комиссий администраций районов города Могилева;

проведения иных мероприятий в рамках реализации Декрета Президента Республики Беларусь от 2 апреля 2015 г. № 3.

5. Для реализации возложенных задач комиссия имеет право:

направлять трудоспособных граждан, не занятых в экономике, в управление по труду, занятости и социальной защите горисполкома для оказания им содействия в трудоустройстве;

принимать решения о необходимости направления трудоспособных неработающих граждан, ведущих асоциальный образ жизни, в лечебно-трудовые профилактории с предоставлением в территориальные органы внутренних дел выписок из протоколов заседаний комиссий, содержащих соответствующие решения;

исключать из списков граждан, которые относятся к категориям, указанным в пунктах 3 и 4 Положения о порядке отнесения трудоспособных граждан к не занятым в экономике, формирования и ведения базы данных трудоспособных граждан, не занятых в экономике, включая взаимодействие в этих целях государственных органов и организаций, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239;

запрашивать на безвозмездной основе у государственных органов и иных организаций независимо от формы собственности, должностных лиц информацию по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

привлекать специалистов и экспертов для подготовки заключений по вопросам, имеющим значение для осуществления деятельности комиссии;

взаимодействовать с нанимателями по вопросам трудоустройства на временную и (или) постоянную работу на имеющиеся вакансии и созданные рабочие места трудоспособных граждан, не занятых в экономике;

взаимодействовать с государственными органами, иными организациями независимо от формы собственности;

реализовывать иные права в соответствии с законодательством.

6. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель и иные члены комиссии. В состав комиссии также может входить секретарь.

Должность секретаря комиссии, входящего в его состав, может вводиться в пределах установленной численности работников горисполкома.

Секретарь комиссии, не входящий в ее состав, может являться работником организации, подчиненной горисполкому.

Оплата труда по должности секретаря осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Председателем комиссии является председатель Могилевского городского Совета депутатов.

Председатель комиссии:

руководит работой комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

проводит заседания комиссии и подписывает протоколы заседаний комиссии;

планирует работу комиссии;

вносит предложения в горисполком о персональном составе комиссии, прекращении деятельности ее членов, кандидатуре секретаря; осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

В период отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

8. Секретарь комиссии:

осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

осуществляет подготовку заседаний комиссии;

оформляет протоколы заседаний и решения комиссии;

ведет делопроизводство в комиссии;

осуществляет иные функции, возложенные на него председателем комиссии;

в случае отсутствия секретаря комиссии, его обязанности по поручению председателя комиссии выполняет один из членов комиссии.

9. Персональный состав комиссии утверждается решением горисполкома.

10. Заседания комиссии созываются секретарем комиссии по согласованию с председателем комиссии по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

Заседания комиссии считаются правомочными при наличии не менее двух третей ее членов.

11. Решение комиссии принимается открытым голосованием и оформляется протоколом, который в течение пяти рабочих дней после проведения заседания комиссии подписывается председательствовавшим на ее заседании и секретарем комиссии.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии, присутствовавших на заседании. В случае

равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии.

12. В протоколе заседания комиссии указываются:  
дата и место проведения заседания;  
фамилии, собственные имена, отчества (если таковые имеются) членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;  
председательствующий на заседании;  
содержание рассматриваемых вопросов с изложением принятых по ним решений и обоснованием мотивов их принятия;  
результаты голосования и принятые решения.

13. Комиссией обеспечивается всестороннее, полное и объективное рассмотрение всех материалов по каждому вопросу, вынесенному на рассмотрение на заседании комиссии.

14. Протоколы заседаний комиссии, заявления граждан и приложенные к ним документы, журналы регистрации и другие документы, касающиеся работы комиссии, хранятся в горисполкоме три года.

16. Для работы с трудоспособными гражданами, не занятыми в экономике, комиссией используется база данных. После получения доступа к базе данных комиссия организует работу с гражданами, сведения о которых содержатся в ней .

17. Формирование и утверждение списков осуществляется постоянно действующей комиссией по координации работы по содействию занятости населения в Ленинском районе г. Могилева и постоянно действующей комиссией по координации работы по содействию занятости населения при администрации Октябрьского района г. Могилева в порядке, установленном Примерным положением о постоянно действующей комиссией по координации работы по содействию занятости населения, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 240.

18. Информирование граждан об оплате услуг с возмещением затрат осуществляется путем включения соответствующей информации в извещение о размере платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением.

19. По результатам работы комиссия представляет оператору базы данных информацию для корректировки базы данных.